



Македонска академија на науките и уметностите  
Бул. Крсте Мисирков 2, Скопје, Република Македонија  
Тел.: + 389 02 3 235-400; Факс: + 389 02 3235-500  
Е-маил: [manu@manu.edu.mk](mailto:manu@manu.edu.mk)

---

**Арх. бр. 03-2142/5**  
**05.09.2017 година**

ПОЕДНОСТАВЕНА ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ПОСТАПКА СО БАРАЊЕ ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ  
*[Преку ЕСЈН со е-аукција]*

**СУВЕНИРИ, ПЛАКЕТИ И ПЛОЧКИ**

**ПО ОГЛАС БР. 40/2017**

*Скопје, септември, 2017*

## ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

### 1.Инструкции за економските оператори

#### 1.1. Договорен орган

Договорен орган е Македонска академија на науките и уметностите, со седиште на бул. „Крсте Мисирков“ бр.2, 1000 Скопје, телефон за контакт (02) 3235 400, e-mail: [manu@manu.edu.mk](mailto:manu@manu.edu.mk),

Лица за контакт:

Ања Ујдур 070 393 084 [anja.ujdur@manu.edu.mk](mailto:anja.ujdur@manu.edu.mk)

Ана Соколовска 071 859 860 [sokolovska@manu.edu.mk](mailto:sokolovska@manu.edu.mk)

#### 1.2. Предмет на договорот за јавна набавка

1.2.1 Предмет на договорот за јавна набавка на стоки е: **Сувенири, плакети и плочки.**

1.2.2 Детален опис на предметот на набавка е даден во техничките спецификации кои се составен дел на оваа тендерска документација.

1.2.3. Предметот на договорот е делив на 3 делови и тоа:

Дел	Опис
1	Изработка на плакети
2	Изработка на метални плочки
3	Изработка на сувенири

#### 1.3. Проценета вредност

Проценетата вредност на предметната набавка без вклучен ДДВ изнесува **100.000,00** денари без ДДВ, односно **118.000,00** денари со ДДВ.

- За **дел 1** од предметот на договорот, проценетата вредност изнесува 29.225,00 денари без ДДВ, односно 34.486,50 денари со ДДВ

- За **дел 2** од предметот на договорот, проценетата вредност изнесува 13.000,00 денари без ДДВ односно 15.340,00 денари со ДДВ

- За **дел 3** од предметот на договорот, проценетата вредност 57.775,00 изнесува денари без ДДВ односно 68.174,50 денари со ДДВ

#### 1.4. Начин и рок на испорака на стоката

Носителот на набавката предметот на набавка ќе го испорачува sukcesивно, во период од 1 (една) година. По поединечно доставено барање на електронската пошта, носителот на набавката е должен да ги достави бараните плакети/ метални плочки/ сувенири во рок од 2 (два) дена на адресата на Договорниот орган.

#### 1.5. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

#### 1.6. Начин на плаќање

Носителот на набавката ќе достави фактура во рок од 5 работни дена по испораката на стоките. Фактурата која е издадена треба да е во согласност со член 53 од Законот за данокот на додадена вредност. Договорниот орган плаќањето на фактурите ќе го изврши во согласност со член 6 од Законот за финансиска дисциплина. Носителот на набавката ќе достави фактура кон која задолжително треба да има приложено доказ за испораката (испратница) потпишан од двете договорни страни.

#### 1.7 Право на учество

1.7.1. Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.7.2. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

1.7.3. Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.7.4. Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка.

Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.7.5. Во случај на понуда од група на економски оператори, претставникот на групата со својата понуда треба да достави и писмено овластување потпишано од сите членови на групата на економски оператори со кое тие го овластуваат претставникот да поднесе понуда и да ги презема сите права и обврски во нивно име и за нивна сметка. Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на економски оператори.

1.7.6. Член во групата економски оператори не може да се повлече од групата економски оператори до склучување на договорот за јавна набавка доколку:

- е носител на групата економски оператори;
- ја обезбедува банкарската гаранција на понудата;
- групата на економски оператори не може да го докаже исполнувањето на критериумите за утврдување на способност што се барале во постапката без тој член; или
- другите членови од групата солидарно не ги преземат обврските на членот од групата кој сака да се повлече од групата економски оператори.

Повлекувањето на член од групата економски оператори спротивно на оваа точка на тендерската документација ќе се смета за повлекување на групната понуда.

1.7.7. Понудувачот, во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка, може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.7.8 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда, носителот на групата треба да биде регистриран на Електронскиот систем за јавни набавки.<sup>1</sup>

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат, потребните изјави и документацијата која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставена во скенирана електронска форма.

## **1.8 Принцип на една понуда**

1.8.1. Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.8.2. Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

---

<sup>1</sup> Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

1.8.3. Доколку економската и финансиската состојба, односно техничката или професионалната способност е поддржана од друг субјект, понудувачот е должен поддршката да ја докаже со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање соодветните финансиски средства, односно соодветните технички или професионални ресурси (член 151 и член 154 од законот)

1.8.4. Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

1.8.5. Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

### **1.9 Трошоци за поднесување на понуда**

Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

### **1.10 Спречување на судир на интереси**

1.10.1 За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.10.2 Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

## **2. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите**

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

### **2.1. Лична состојба**

- во последните 5 години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност, и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

#### 2.1.1 За докажување на личната состојба:

Понудувачот го потврдува исполнувањето на критериумите за утврдување на личната состојба со изјава која ја доставува во прилог на својата понуда. Исполнетоста на останатите критериуми за утврдување на способност, понудувачот ја докажува со доставување на потребната документација утврдена во овој дел од тендерската документација:

- изјава на понудувачот дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

Понудувачот за докажување на својата лична состојба поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на личната состојба, која е дадена во прилог на оваа тендерска документација.

Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда е утврдена за најповолна да ги достави потребните документи за личната состојба. Документите од точка 2.1.1 не смеат да бидат постари од 6 месеци од датумот определен како краен рок за поднесување на понуди. Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на понудувачот, тој го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

Комисијата ќе прифати документи за утврдување на личната состојба кои се издадени и по денот на јавното отворање на понудите, но не подоцна од денот на донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Ако економскиот оператор не ги достави бараните документи во утврдениот рок од страна на комисијата за јавна набавка, или истите се невалидни или несоодветни за утврдување на личната состојба, ќе се смета дека понудувачот ја повлекол својата понуда што резултира со издавање негативна референца, а комисијата за јавна набавка ќе го покани наредниот рангиран економски оператор или ќе даде предлог за поништување на постапката.

Изјавата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице или овластениот потписник на економскиот оператор.

Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 2 од “Прирачник за користење на ЕСЈН“ објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

## **2.2. Способност за вршење на професионална дејност**

За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави:  
- документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.3. При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително ќе побара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност во рок од пет работни дена од крајниот рок за поднесување на понудите.

Економскиот оператор преку ЕСЈН, го прикачува документот со појаснување или дополнување во делот "Појаснување/Дополнување на поднесени документи", во рок од 3 дена денот на приемот на барањето од страна на понудувачот.

2.4. Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

Ако економски оператори поднесат групна понуда, економската и финансиската состојба, како и техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови во групата.

### **3. Појаснување, измена и дополнување на тендерската документација**

#### **3.1. Појаснување на тендерската документација**

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот "Прашања и одговори", најдоцна 3 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот „Прашања и одговори“, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат појаснувањето, без при тоа да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

#### **3.2. Измена и дополнување на тендерската документација**

3.2.1. Договорниот орган го задржува правото најдоцна 3 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги извести сите економски оператори што неа ја подигнале.

3.2.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

3.2.3 Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување

### **4. Изготвување и поднесување на понудите**

#### **4.1. Начин на изготвување на понудата**

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација во електронска форма, со користење на обрасците дадени во прилог.

Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

4.2. Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање односно крајниот рок за поднесување на понудите.

Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 2 од “Прирачник за користење на ЕСЈН“ објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

4.3. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

#### **4.4. Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба**

Со понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава со која потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба во целост утврдени во законот и во тендерската документација и дека ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку неговата понуда биде избрана за најповолна.

#### 4.5. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

#### 4.6. Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, покрај изјавата за сериозност на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за независна понуда, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација, каде е подетално објаснето нејзиното значење како и кои дејствија ќе се преземат доколку договорниот орган добие сознанија дека дадените наводи се неистинити. Изјавата од ставот на овој член ја потпишува исклучиво одговорното лице, се доставува заедно со понудата и не може дополнително да се достави по истекот на рокот за поднесување на понудите.

Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице. Изјавата се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.

#### 4.7. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи:

Образец на понуда (Прилог 1),

Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба (Прилог 2),

Изјава за сериозност на понудата (Прилог 3),

Изјава за независна понуда (Прилог 4)

Документ за регистрирана дејност,

Нацрт на договор (Прилог 5)

Каталог за понудените производи

#### 4.8. Јазик на понудата

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо.

#### 4.9. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 60 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот.

Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

### 5. Краен рок и место за поднесување на понудите

5.1. Краен рок за поднесување на понудите е **11.09.2017 година** во 10:00 часот.

5.2. Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e-nabavki.gov.mk>.

5.3. Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени.

### 6. Критериум за доделување на договорот

Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е **најниска цена**. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

### 7. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка

7.1. Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

7.2. Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

7.3. Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН<sup>2</sup>, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

7.4. Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во постапката со барање за прибирање на понуди. Предмет на електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена, од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

## **8. Доделување на договорот за јавна набавка**

8.1. Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во постапката за барање за прибирање на понуди, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена и притоа нема да ја надмине проценетата вредност наведена во точка 1.3 за секој дел поединечно.

8.2. Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата

8.3. Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана порано поднесената понуда.

8.4. Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор чија првична прифатлива понуда има најниска цена.

8.5. По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

## **9. Известување за доделување на договорот за јавна набавка**

9.1. По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвиква правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

9.2. Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од постапката, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната

---

<sup>2</sup> Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН



понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

#### **10. Правна заштита**

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

#### **11. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка**

Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### Дел 1 – Изработка на плакети

Изработка на плакети со следниве карактеристики:

а. Основата на плакетата е дрвена, изработена од бука, со димензии минимум 210 mm x 310 mm на која се монтира плакетата со димензии минимум 200 mm x 300 mm која е во златна боја. Логото на МАНУ е во неколку делови комбинирани од златен и црн алуминиум во волумен. Текстот на плакетата е гравирани и е со црна боја, но дел од буквите се посебно изработени во волумен со црвена боја. На долниот дел од плакетата има брановидна форма во три нивоа.

б. Бордо кутија со димензии минимум 220 mm x 320 mm, изработена од бордо кадифе со лежиште за плакетата. Плакетата да може да стои внатре и легната и исправена.

Предмет на набавка	Единица мерка	Максимална Количина
Плакети	Парче	20

### Дел 2 – Изработка на метални плочки

дебелина на металните плочки изнесува минимум 0,5 mm, а димензиите се минимум 25 mm x 120 mm.

*\*димензијата на плочките е од директна зависност од текстот што ќе треба да биде изгравирани на истите.*

а. Плочки од елоксиран алуминиум, со две подлоги сјајна и мат - да бидат гравирани

б. Плочки од инокс, текстот со црна боја

Предмет на набавка		Единица мерка	Максимална Количина
Плочки	а. Плочки од елоксиран алуминиум	парче	10
	б. Плочки од инокс	парче	10

### Дел 3 – Изработка на сувенири

Сувенири со мотиви од културно наследство и тоа:

- пеперутка,
- златна маска,
- златна ритуална ракавица

Сувенири со димензии 24 x 26 cm (можно отстапување од +/- 2 cm) изработени од месинг со техника на ковање, врамени во рамка и стакло, опремени со сертификат и амбалажа погодна за подарок.

*\*Сертификатот ги содржи податоците дека сувенирот е копија од оригиналната верзија и од кого е изработен.*

Предмет на набавка		Единица мерка	Максимална Количина
Сувенири	Пеперутка	парче	15
	златна маска	парче	10
	златна ритуална ракавица	парче	10

## Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на огласот број **40/2017** објавен од страна на Македонската академија на науките и уметностите за доделување на договор за јавна набавка на стоки – **Сувенири, плакети и плочки**, со спроведување на постапка со барање за прибирање на понуди, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

### П О Н У Д А

#### Дел I – Информации за понудувачот

Име на понудувачот: \_\_\_\_\_  
Контакт информации \_\_\_\_\_  
песа: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_  
факс: \_\_\_\_\_  
пошта: \_\_\_\_\_  
адрес за контакт: \_\_\_\_\_  
Одговорно лице: \_\_\_\_\_  
Даночен број: \_\_\_\_\_  
Број на сметка и депонент банка \_\_\_\_\_

#### Дел II – Техничка понуда

II.1. Согласно сме да ги понудиме стоките наведени во табелата во точка **III.1.1 / III.2.1 / III.3.1**.

II.2. Ги прифаќаме начинот и рокот на испорака утврдени во тендерската документација.

#### Дел III – Финансиска понуда

III.1. Вкупната цена на нашата понуда за **Дел 1 Изработка на плакети**, со засметани трошоци и попусти без ДДВ изнесува:

\_\_\_\_\_ (со бројки)  
\_\_\_\_\_ [со букви] денари.

Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_ денари.

##### III.1.1 Табела

Предмет на набавка	Единица мерка	Максимална Количина	Единечна цена без ДДВ	Единечна цена со ДДВ	Вкупна цена без ДДВ
Плакети	парче	20			

III.2. Вкупната цена на нашата понуда за **Дел 2 – Изработка на метални плочки**, со засметани трошоци и попусти без ДДВ изнесува:

\_\_\_\_\_ (со бројки)  
\_\_\_\_\_ [со букви] денари.

Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_ денари.

##### III.2.1 Табела

Предмет на набавка	Единица мерка	Максимална количина	Единечна цена без ДДВ	Единечна цена со ДДВ	Вкупна цена без ДДВ
Плочки	а. Плочки од елоксиран алуминиум	парче	10		
	б. Плочки од инокс	парче	10		
Вкупна цена без ДДВ за дел 2 *предмет на е-аукција/поднесување конечна цена					

III.3. Вкупната цена на нашата понуда за Дел 3 – Сувенири, со засметани трошоци и попусти без ДДВ изнесува:

\_\_\_\_\_ (со бројки)  
\_\_\_\_\_ [со букви] денари.

Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_ денари.

### III.3.1 Табела

Предмет на набавка	Единица мерка	Максимална количина	Единечна цена без ДДВ	Единечна цена со ДДВ	Вкупна цена без ДДВ
Сувенири	пеперутка	парче	15		
	златна маска	парче	10		
	златна ритуална ракавица	парче	10		
Вкупна цена без ДДВ за дел 3 *предмет на е-аукција/поднесување конечна цена					

IV. Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

V. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

### VI. Нашата понуда се состои од:

- Образец на понуда (Прилог 1),
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба; (Прилог 2),
- Изјава за сериозност на понудата (Прилог 3),
- Изјава на економскиот оператор дека понудата ја поднел независно (Прилог 4),
- ДРД образец
- Прилог 5 – нацрт на договор
- Каталог за понудените производи**

Место и датум

\_\_\_\_\_

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

(потпис) \*

\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.

**Прилог 2 – Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба**

**ИЗЈАВА**

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот \_\_\_\_\_ [се наведува назив на понудувачот] во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба на понудувачите утврдени во законот и во тендерската документација по огласот за доделување на договор за јавна набавка на **Сувенири, плакети и плочки**, објавен од страна на Македонската академија на науките и уметностите со барање за прибирање на понуди и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_  
(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

### Прилог 3 – Изјава за сериозност на понудата

#### ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот \_\_\_\_\_, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

**ИЗЈАВА**

Јас, долупотпишаниот\* \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот \_\_\_\_\_, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата за набавка на **Сувенири, плакети и плочки**, по оглас број 40/2017 ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата.

Истовремено, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на *понудата за постапката бр. 40/2017* не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на невестинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на соодветна постапка против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(потпис)\*\*

*\*Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице.*

*\*\* Овој образец се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.*

## **Прилог 5 - Нацрт на договор**

Договорот се предвидува да ги содржи следните елементи:

- Договорни страни,
- Предмет на договор
- Единечни и вкупни цени,
- Вредност на договорот
- Времетраење на договорот
- Начин на реализација на договорот,
- Рок, начин и место на извршување на услугите,
- Начин и рок на плаќање,
- Виша сила,
- Раскинување и санкции за прекршување на спогодбата,
- Закон во сила и спорови,
- Завршни одредби.

Одговорното лице на понудувачот е должен да даде согласност на предложените елементи за изготвување на договорот.

---

Потпис на Одговорно лице на понудувачот

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*