



Академија на науките и уметностите на Република Северна Македонија  
Бул. Крсте Мисирков 2, Скопје, Република Северна Македонија  
Тел.: + 389 02 3 235-400; Факс: + 389 02 3235-500  
Е-маил: manu@manu.edu.mk

арх. бр. 03-1473/2  
25.4.2019 година

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ПОЕДНОСТАВЕНА ОТВОРЕНА ПОСТАПКА**

*[преку ЕСЈН со е-аукција]*

*Авионски билети*

*Скопје, април 2019 година*

## ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

### 1.Инструкции за економските оператори

#### 1.1. Договорен орган

1.1.1 Договорен орган е Академија на науките и уметностите на Република Северна Македонија, со седиште на бул. „Крсте Мисирков“ бр. 2, 1000 Скопје, телефон за контакт (02) 3235 400, електронска пошта [manu@manu.edu.mk](mailto:manu@manu.edu.mk), лице за контакт: Гоце Алексоки, e-mail: [goce@manu.edu.mk](mailto:goce@manu.edu.mk)

#### 1.2. Предмет на договорот за јавна набавка

1.2.1 Предмет на договорот за јавна набавка на услуги е **Авионски билети**.

Детален опис на предметот на набавка е даден во техничките спецификации кои се составен дел на оваа тендерска документација.

1.2.2. Предметот на договорот не е делив на делови. Економскиот оператор во својата понуда треба да ги вклучи сите составни делови. Во спротивно понудата ќе се смета за неприфатлива.

#### 1.3. Проценета вредност

Проценетата вредност на предметната набавка за период од 24 месеци без вклучен ДДВ изнесува 2.000.000 денари, односно 2.360.000 денари со вклучен ДДВ од 18 %, во која се вклучени сите можни трошоци поврзани со набавката на авионските билети заедно со TSC (ticket service charge).

#### 1.4. Начин и рок на извршување на услугата

Носителот на набавката е должен услугата, предмет на набавката, да ја извршува сукцесивно за период од 2 години, согласно потребите на договорниот орган, а врз основа на доставено барање/нарачка на е-маил адресата на избраниот носител на набавка (дадена при поднесување на понудата).

Носителот на набавката, услугата, предмет на набавка ќе ја извршува сукцесивно, согласно потребите на Договорниот орган врз основа на доставено барање/нарачка за резервација на авионски билети за конкретна дестинација на е-маил адресата на избраниот носител на набавка (дадена при поднесување на понудата).

#### Барањето содржи:

- Број на патници со име и презиме, дестинација каде патуваат, датум на поаѓање, рок и начин на доставување на понудите и други потребни податоци за навремено организирање на патувањето и резервација на авионските билети;
- По приемот на барањето за резервирање на авионски билети, Носителот на набавката е должен да ги достави сите варијанти/понуди (минимум 2 (две) различни понуди) за бараната дестинација во рок од еден (1) ден од приемот на барањето (електронски).

#### Понудата содржи:

- Можна рута на патувањето, времето на тргнување и слетување, називот на авиокомпанијата со која ќе се изврши летот, **цената на билетот** (единечна цена на авионскиот билет, единечна цена на аеродромските такси по авиобилетот, единечна цена на услугата на Носителот на набавката за резервација и издавање на авионскиот билет (TSC - ticket service charge)), вкупна цена на авионскиот билет заедно со аеродромските такси и трошоците за услугата (TSC);
- Договорниот орган по добиената понуда за авионски билети, во рок од 2 (два) работни дена ќе го известува Носителот на набавката за изборот од можните понуди за реализација на патувањето.
- Носителот на набавката е должен откако ќе го прими известувањето за прифатената понуда да изврши резервација на авионскиот билет, согласно условите за патување, во рок од два (2) дена прием на известувањето.

#### 1.5. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

## **1.6. Начин на плаќање**

Носителот на набавката ќе достави фактура во рок од 5 работни дена по извршување на услугата. Фактурата која е издадена треба да е во согласност со член 53 од Законот за данокот на додадена вредност.

Договорниот орган плаќањето на фактурите ќе го изврши во согласност со член 6 од Законот за финансиска дисциплина.

## **1.7. Право на учество**

1.7.1. Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.7.2. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

1.7.3. Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.7.4. Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.7.5. Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда, носителот на групата треба да биде регистриран на Електронскиот систем за јавни набавки.<sup>1</sup>

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат, потребните изјави и документацијата која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставена во скенирана електронска форма.

1.7.6. Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.7.7. Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.7.8. Доколку понудувачот користи подизведувач при извршување на договорот за јавна набавка ќе важат одредбите од член 118 од Законот за јавни набавки („Службен весник на РМ“ бр. 24/19).

1.7.9. Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

---

<sup>1</sup> Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

## 2. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве услови за утврдување на нивната способност:

- дали постојат причини за исклучување од постапката, и
- дали се исполнети условите за квалитативен избор утврдени во членовите 89, 90, 91, и 92 од Законот за јавни набавки.

### 2.1. Причини за исклучување од постапката

2.1.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за јавна набавка економскиот оператор доколку утврди дека на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од следниве кривични дела утврдени во Кривичниот законик:

- учество во злосторничко здружување,
- корупција,
- затајување даноци и придонеси,
- тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности,
- перење пари и финансирање тероризам и
- злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе.

#### 2.1.2 За докажување на способноста од точка 2.1.1, понудувачот треба да достави со својата понуда:

- изјава со која се потврдува дека во последните 5 години не му била изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од следниве кривични дела утврдени во Кривичниот законик: учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе.

#### 2.1.3 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за јавна набавка економскиот оператор:

а) кој има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;

б) кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

в) на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

г) на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

д) на кој му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или

ѓ) кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

2.1.4 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци од [членот 101 став \(13\)](#) од овој закон.

#### 2.1.5 За докажување на способноста од точка 2.1.3, понудувачот треба да достави со својата понуда:

- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган или единствен документ за докажување на способност;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган или единствен документ за докажување на способност;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран или единствен документ за докажување на способност;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна

набавка и договори за јавно-приватно партнерство или единствен документ за докажување на способност;

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способност; и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или единствен документ за докажување на способност

2.1.6 Документите од точка 2.1.2 и 2.1.5 не смеат да бидат постари од 6 месеци од датумот определен како краен рок за поднесување на понуди. Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на понудувачот, тој го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

2.1.7 Понудувачот за докажување на способноста од точка 2.1.3 поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за докажување на способноста која е дадена во прилог на оваа тендерска документација. Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда ја утврдила за најповолна да ги достави потребните документи за докажување на способноста, доколку не ги доставил со понудата.

2.1.8 Изјавата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице или овластениот потписник на економскиот оператор.

2.1.9 Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 2 од "Прирачник за користење на ЕСЈН" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

## **2.2. Услови за квалитативен избор**

2.2.1 Услов за квалитативен избор на економските оператори е способност за вршење професионална дејност

Понудувачот треба да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.2.2 За докажување на способноста за вршење на професионална дејност понудувачот треба да достави со својата понуда

- документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран,
- доказ издаден од надлежен орган за исполнување на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на јавна набавка.

2.1.2 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително бара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност.

2.1.3 Економскиот оператор преку ЕСЈН го прикачува документот со појаснување или дополнување во делот "Појаснување/Дополнување на поднесени документи".

## **3. Појаснување, измена и дополнување на тендерската документација**

### **3.1. Појаснување на тендерската документација**

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, најдоцна 6 (шест) дена пред крајниот рок за поднесување понуди.

3.1.2 Договорниот орган е должен да одговори на сите прашања или барања за појаснување или измени кои економските оператори можат да ги постават во врска со тендерската документација, под услов истите да бидат поднесени најдоцна 6 (шест) дена пред крајниот рок за поднесување понуди.

3.1.3 Одговорите, како и измените и дополнувањата на тендерската документација, договорниот орган без надоместок и во најкус можен рок ги прави достапни на ист начин како што ја направил достапна тендерската документација, но не подоцна од 4 (четири) дена од крајниот рок за поднесување понуди.

## **3.2. Измена и дополнување на тендерската документација**

3.2.1. Договорниот орган може, во рок не подоцна од 4 (четири) дена од крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања или барања од економските оператори, да ја измени или дополни тендерската документација.

3.2.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 (шест) дена.

3.2.3 Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување.

## **4. Изготвување и поднесување на понудите**

### **4.1. Начин на изготвување на понудата**

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација во електронска форма, со користење на обрасците дадени во прилог.

4.2. Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање односно крајниот рок за поднесување на понудите.

Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во “Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН“ објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

Носител на дигиталниот сертификат со кој се потпишуваат документите кои се составен дел на понуда (финансиска и техничка понуда, изјави), задолжително треба да биде овластениот потписник на економскиот оператор или лице ополномоштено од овластениот потписник.

Полномошното ќе се смета за валидно доколку е приложено во:

- а) електронска форма потпишано со дигитален сертификат на управителот;
- б) во скенирана форма, со печат и своерачен потпис на управителот; или
- в) во хартиена форма, со печат и своерачен потпис на управителот.

Понуди потпишани со дигитален сертификат чиј носител е лице кое нема никакво овластување за потпишување на понуда, ќе бидат отфрлени како понуди со формални недостатоци.

4.3. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма.

Документација во нестандартен формат и големина, се доставува во хартија во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор, најдоцна до крајниот рок на отварање на понудите. Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

#### 4.4. Изјава за докажување на способноста

Со понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава со која потврдува дека ги исполнува критериумите за докажување на способноста во целост утврдени во законот и во тендерската документација и дека ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку неговата понуда биде избрана за најповолна.

#### 4.5. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

#### 4.6. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи:

- образец на понуда (прилог 1),
- изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за докажување на способноста (прилог 2),
- изјава за сериозност на понудата (прилог 3),
- модел на договор (прилог 4),
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен во точка 2.1.1 од тендерската документација.

#### 4.7. Јазик на понудата

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо.

#### 4.8. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

Договорниот орган може во исклучителни случаи кои не настанале по негова вина да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на понудата

#### 4.9. Принцип на една понуда

Едно право или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поединечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфрлаат.

## **5. Краен рок и место за поднесување на понудите**

5.1. Краен рок за поднесување на понудите е **10.5.2019 година во 13:00 часот.**

5.2. Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e-nabavki.gov.mk>.

5.3. Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени.

## **6. Отворање и евалуација на понудите**

6.1. Отворањето на понудите е јавно. Отворањето на понудите започнува во времето определено во тендерската документација како краен рок за поднесување на понудите.

6.2. При отворањето на понудите ниту една понуда не се отфрла.

6.3. Пред да пристапи кон евалуација на понудите, Комисијата изготвува записник од отворањето на понудите согласно член 108 став 7, 8, и 9 од Законот за јавните набавки („Службен весник на РМ“ бр. 24/19).

## **7. Критериум за доделување на договорот**

7.1. Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е најниска цена - **во случајов најниска цена на TSC (ticket servis charge).** За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

## **8. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка**

8.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на поедноставена отворена постапка со објавување оглас која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

8.2 Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

8.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН<sup>2</sup>, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

8.2. Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во поедноставена отворена постапка со објавување оглас. **Предмет на електронската аукција ќе биде вкупната цена на TSC (ticket service charge) вклучувајќи ги сите трошоци и попусти, без ДДВ.** Почетна цена на електронската аукција е најниската цена, од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

8.3 Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена во поштенското сандаче на корисничкиот профил на ЕСЈН, на лицето кое ќе поднесе понуда за соодветната постапка по електронски пат.

8.4 Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди, датумот и часот на започнување и

<sup>2</sup> Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН



завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

## **8. Доделување на договорот за јавна набавка**

8.1. Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во поедноставена отворена постапка, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

8.2. Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата

8.3. Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана порано поднесената понуда.

8.4. Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор чија првична прифатлива понуда има најниска цена.

8.5. По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

## **9. Гаранција за квалитетно извршување на договорот**

9.1 Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за квалитетно извршување на договорот во висина од **5 %** од вредноста на договорот.

9.2 Гаранцијата од точка 9.1 се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

9.3 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

9.4 Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

9.5 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

9.6 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува по добиеното известување за извршениот избор, а пред склучување на договорот во рок определен од договорниот орган со известувањето.

9.7 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок, лично на лицата за контакт од точка 1.2 од тендерската документација.

9.8 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го извести носителот на набавката. Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави до ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.

9.9 Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

9.10 Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

## **10. Известување за доделување на договорот за јавна набавка**

10.1. По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвиква правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

10.2. Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од постапката, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

## **11. Правна заштита**

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

## **12. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка**

Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет на договорот за јавна набавка претставува услугата резервација и набавка на авионски билети за период од две години, со следнава спецификација:

- Авионски билети за европски дестинации за економска класа
- Авионски билети за интерконтинентални дестинации за економска класа

Набавката на авионски билети ќе се врши по доставено барање/нарачка на е-маил адресата на избраниот носител на набавка (дадена при поднесување на понудата), кое ги содржи следните податоци: почетна и крајна дестинација на патувањето, датум на поаѓање и враќање, вкупен број на авионски билети и лицата за кои треба да се изврши резервација.

Носителот на набавката за поднесеното барање од страна на Договорниот орган во рок од еден (1) ден од приемот на барањето (електронски) доставува најмалку две понуди за бараната дестинација.

Понудата треба да содржи: почетна и крајна дестинација на патувањето, датум и час на поаѓање и на враќање, компанијата преку која ќе се реализира патувањето, имињата на лицата кои ќе патуваат, составните елементи на цената, одобрениот попуст и крајната цена на авионскиот билет.

Носителот на набавката доставува најповолна и најекономична понуда за бараната дестинација.

Договорниот орган на е-маил адресата на избраниот носител на набавка (дадена при поднесување на понудата) го известува Носителот на набавката за избраната понуда.

Трошоците за аеродромски такси да не се вклучуваат во висината на провизијата

- Носителот на набавката ќе даде максимална можна флексибилност во поглед на промена на бројот на патници, промена на дестинацијата или откажување на билетите се до моментот на издавање на авионскиот билет, односно најдоцна до работниот ден кога е издаден билетот.

- Носителот на набавката треба да одреди лице кое ќе го води комплетниот букинг и ќе биде достапно секој работен ден, во било кое време за давање на информации, резервации и консултации, промени и откажувања на резервации.

## Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на огласот објавен од страна на Академија на науките и уметностите на Република Северна Македонија за доделување на договор за јавна набавка на услуги – **Авионски билети**, со спроведување на поедноставена отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

### П О Н У Д А

#### Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: \_\_\_\_\_  
I.2. Контакт информации  
    Адреса: \_\_\_\_\_  
    Телефон: \_\_\_\_\_  
    Факс: \_\_\_\_\_  
    Е-пошта: \_\_\_\_\_  
    Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
I.3. Одговорно лице: \_\_\_\_\_  
I.4. Даночен број: \_\_\_\_\_  
I.5. Жиро сметка и  
    депонент банка \_\_\_\_\_

#### Дел II – Техничка понуда

II.1. Согласни сме да ги понудиме услугите во целост, наведени во техничката спецификација.  
II.2. Ги прифаќаме начинот и рокот на извршување на услугата утврдени во тендерската документација.

#### Дел III – Финансиска понуда

III.1. Вкупната цена на нашата понуда за **TSC (Ticket service charge)** вклучувајќи ги сите трошоци и попусти без ДДВ изнесува: \_\_\_\_\_ (со бројки), \_\_\_\_\_ (со букви).

Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_.

III.2. Детален приказ на вкупната цена на нашата понуда е даден во следнава табела:

Опис на видот на авионскиот билет		Износ на TSC (во денари без ДДВ)
1	Авионски билети за дестинации во Европа – економска класа	
2	Авионски билети за интерконтинентални дестинации – економска класа.	
<b>Вкупен износ на TSC од ставка 1 и 2</b> * предмет на е-аукција		

#### Дел IV. Нашата понуда е составена од следниве делови:

- образец на понуда (прилог 1),
- изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за докажување на способноста (прилог 2),
- изјава за сериозност на понудата (прилог 3),
- модел на договор (прилог 4),
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен во точка 2.1.1 од тендерската документација.

**Дел V.** Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

**Дел VI** Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација

Место и датум

\_\_\_\_\_

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

## Прилог 2 - Изјава за докажување на способноста

### ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот \_\_\_\_\_ [се наведува назив на понудувачот] во целост ги исполнува критериумите за докажување на способноста утврдени во законот и во тендерската документација по огласот за доделување на договор за јавна набавка на **Авионски билети** објавен од страна на Академијата на науките и уметностите на Република Северна Македонија со поедноставена отворена постапка и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_  
(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

### Прилог 3 – Изјава за сериозност на понудата

#### ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 101 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот \_\_\_\_\_, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 101 став 7 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

\_\_\_\_\_

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

## Прилог 4 –Модел на договор

### ДОГОВОР за набавка на услуга за авионски билети

Склучен помеѓу:

1. Академија на науките и уметностите на Република Северна Македонија, со седиште на бул. Крсте Мисирков бр. 2 – Скопје, застапувана од секретарот на МАНУ, акад. Леонид Грчев, (во понатамошниот текст: **Договорен орган**) од една страна,

2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, со ЕМБС \_\_\_\_\_ застапувано од \_\_\_\_\_ (во понатамошниот текст: **Носител на набавка**)

#### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

##### член 1

Со овој договор се утврдуваат меѓусебните права и обврски на Договорниот орган и Носителот на набавката во врска со набавка на услуга за авионски билети за потребите на Договорниот орган за период од 2/две/ години, по вид, карактеристики согласно понудата на Носителот на набавката доставена по спроведената електронска аукција која е составен дел на овој Договор, кои Носителот на набавката се обврзува да ги спроведува, а Договорниот орган да ги преземе и плати во согласност со одредбите на овој Договор.

#### ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

##### член 2

Вкупната вредност на договорот изнесува до 2.000.000,00 денари без ДДВ, односно 2.360.000,00 денари со ДДВ, колку што изнесува износот на средства обезбедени со Одлуката за јавна набавка. Договорниот орган нема обврска да ја реализира во целост вредноста на договорот.

#### НАЧИН И РОКОВИ НА ПЛАЌАЊЕ

##### член 3

Носителот на набавката ќе достави фактура во рок од 5 работни дена по извршување на услугата. Фактурата која е издадена треба да е во согласност со член 53 од Законот за данокот на додадена вредност. Договорниот орган плаќањето на фактурите ќе го изврши во согласност со член 6 од Законот за финансиска дисциплина.

Фактурата треба да ги содржи следните елементи, покрај оние пропишани со закон и тоа:

- Релација
- Период на реализација на патувањето
- Лица кои патувале
- Цена на авионскиот билет без TSC
- Износ на TSC
- Вкупна цена на авионскиот билет
- Потпис и печат на одговорното лице

#### ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ДОГОВОРОТ

##### член 4

Времетраењето на овој договор е за 2/две/ години со важност од денот на попишувањето на договорот или најмногу до вредноста определена во член 2 од овој договор.

#### НАЧИН НА РЕАЛИЗАЦИЈА

##### член 5

Реализација на Договорот ќе се врши на тој начин што Договорниот орган ќе достави писмено барање (е-маил) до Носителот на набавката, кое ги содржи следните податоци: - Број на патници со име и презиме, дестинација каде патуваат, датум на поаѓање, рок и начин на доставување на понудите и други потребни податоци за навремено организирање на патувањето и резервација на авионските билети.



Носителот на набавката за поднесеното барање од страна на Договорниот орган доставува најмалку две понуди за бараната дестинација.

Можна рута на патувањето, времето на тргнување и слетување, називот на авиокомпанијата со која ќе се изврши летот, цената на билетот по кој е набавен (единечна цена на авионскиот билет, единечна цена на аеродромските такси по авиобилетот, единечна цена на услугата на Носителот на набавката за резервација и издавање на авионскиот билет (TSC - ticket service charge)), вкупна цена на авионскиот билет заедно со аеродромските такси и трошоците за услугата (TSC).

## **ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ**

### **член 6**

Договорниот орган се обврзува до Носителот на набавката навремено да доставува барање за набавка на авио билети и тоа во писмена форма (е-маил).

Договорниот орган по добиената понуда за авионски билети, во рок од 2 (два) работни дена ќе го извести Носителот на набавката за изборот од можните понуди за реализација на патувањето.

### **член 7**

Носителот на набавката се обврзува навремено да го известува Договорниот орган и да достави понуда, која треба да ги содржи елементите утврдени со член 5 од овој договор.

Носителот на набавката треба да овозможи максимална флексибилност во поглед на промена на бројот на патници, промена на дестинацијата и/или откажување на билетите се до моментот на издавање на авионскиот билет, односно најдоцна до работниот ден кога е издаден билетот.

Носителот на набавката е должен откако ќе го прими известувањето за прифатената понуда да изврши резервација на авионскиот билет согласно условите за патување утврдени со известувањето во рок од два (2) дена

### **член 8**

Носителот на набавката се обврзува дека нема да врши корекција на цените на авионските билети, односно цените искажани во понудата ќе бидат фиксни за одредена дестинација до денот на подигањето, односно испораката на авионските билети.

## **РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОР**

### **член 9**

Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска, другата договорна страна може да бара исполнување на обврската или раскинување на овој договор.

Договорниот орган може да го раскине договорот пред истекот на времетраењето на овој договор, доколку Носителот на набавката цените на авионските билети не ги утврдува согласно понудата по спроведената електронска аукција.

Договорот може да се раскине во текот на неговото извршување до неговата целосна реализација, со претходна согласност од двете договорени страни, под услови предвидени со Законот за облигациони односи.

## **ВИША СИЛА**

### **член 10**

Договорните страни се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон другата за загуба, штета, повреда или неизвршување на одредбите од овој Договор, кои се предизвикани со дејство на виша сила.

Под виша сила се подразбира она што е регулирано со Законот за облигациони односи.

Договорните страни се обврзуваат писмено да ја известат другата договорна страна, во случај на стапување на виша сила во дејство и ќе договорот нови услови за исполнување или услови за раскинување на Договорот.

## **ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**

### **член 11**

Овој Договор се смета за склучен и стапува во сила на денот на неговото потпишување од двете договорни страни, односно на денот кога е потпишан од договорната страна која последна го потпишала, во случај договорот да не е потпишан во ист ден од двете договорни страни и важи до неговата целосна реализација.

Договорот може да се раскине и пред неговото извршување, со претходна согласност од двете договорни страни, под услови предвидени со Законот за облигациони односи. Кога една од договорните страни нема да ја исполни својата обврска, другата договорна страна може да бара исполнување на обврската или раскинување на овој Договор.

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој Договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање. Доколку тоа не даде резултат сите спорови ќе ги решава надлежниот суд во Скопје.

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој Договор.

#### **член 12**

За се што не е предвидено со овој Договор, ќе се применува Законот за облигациони односи и позитивните законски прописи во Република Македонија.

#### **член 13**

Овој Договор е изработен во 4 /четири/ еднообразни примероци, од кои 2 /два/ примероци за Договорниот орган и 2 /два/ примероци за Носителот на набавката.

**ДОГОВОРЕН ОРГАН**

---

**НОСИТЕЛ НА НАБАВКА**

---

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*