



Академија на науките и уметностите на Република Северна Македонија - МАНУ  
Бул. Крсте Мисирков 2, Скопје, Република Северна Македонија  
Тел.: + 389 02 3 235-400; Факс: + 389 02 3235-500  
Е-маил: manu@manu.edu.mk

арх. бр. 03-1747/2  
28.5.2019 година

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ПОЕДНОСТАВЕНА ОТВОРЕНА ПОСТАПКА**

*[преку ЕСЈН со е-аукција]*

*Годишно одржување, сервисирање и калибирање на опремата  
во ИЦГИБ „Георги Д. Ефремов“*

*Скопје, мај 2019 година*

## ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

### 1. Инструкции за економските оператори

#### 1.1. Договорен орган

1.1.1 Договорен орган е Академија на науките и уметностите на Република Северна Македонија - МАНУ, со седиште на бул. „Крсте Мисирков“ бр. 2, 1000 Скопје, телефон за контакт (02) 3235 400, електронска пошта: [manu@manu.edu.mk](mailto:manu@manu.edu.mk), лице за контакт: Емилија Шукарова Стефановска, електронска пошта: [emilija@manu.edu.mk](mailto:emilija@manu.edu.mk)

#### 1.2. Предмет на договорот за јавна набавка

1.2.1 Предмет на договорот за јавна набавка на услуги е **Годишно одржување, сервисирање и калибрање на опремата во ИЦГИБ „Георги Д. Ефремов“.**

Детален опис на предметот на договорот е даден во техничките спецификации во прилог на оваа тендерската документација.

1.2.2 Предметот на договорот е делив на 5 (пет) делови како што е дефинирано во техничките спецификации. Понудувачот може да даде понуда за еден, повеќе или за сите делови од предметот на договорот за јавна набавка. Понудувачот не може да ги дели составните елементи на поединечниот дел. За секој поединечен дел од предметот на договорот ќе се спроведе посебна електронска аукција преку електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>). Предмет на секоја аукција ќе биде вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ за секој дел од предметот на договорот за јавна набавка.

#### 1.3. Проценета вредност

Проценетата вредност на предметната набавка за период од 1 (една) година без вклучен ДДВ изнесува 1.000.000 денари, односно 1.180.000 денари со вклучен ДДВ од 18 %.

Дел 1. Сервисирање, верификација и одржување на аминокиселински анализатор - Biochrom 30, со проценетата вредност од 149.100,00 без ДДВ,

Дел 2. Одржување и верификација на инструментите од фирмата Applied Biosystems, Life Technologies со проценетата вредност од 390.900,00 без ДДВ,

Дел 3. Годишно одржување/сервис на Систем за Високо-перформансна течна хроматографија, HPLC System Series 200, Perkin Elmer, со можност за набавка на минимум резервни делови потребни за одржување на инструментот, со проценетата вредност од 226.000,00 без ДДВ,

Дел 4. Сервисирање, верификација и одржување на секвенцер од новата генерација - MiSeq, Illumina, со проценетата вредност од 159.000,00 без ДДВ, и

Дел 5. Калибрација на помошна лабораториска опрема, со проценетата вредност од 75.000,00 без ДДВ.

#### 1.4. Начин и рок на извршување на услугата

1.4.1 Носителот на набавката е должен услугите кои се предмет на набавка да ги врши сукцесивно за период од 1 (една) година од денот на склучување на договорот, по доставено барање од страна на договорниот орган на електронската пошта наведена во образецот на понуда.

1.4.2 Носителот на набавката е должен во рок од 30 (триесет) дена по доставен налог од страна на договорниот орган да ја изврши услугата или да ги испорача резервните делови кои ќе бидат наведени во налогот.

1.4.3 Договорниот орган го задржува правото да не ги порача сите предвидени услуги или резервни делови од техничката спецификација, како и да не ја исцрпи во целост утврдената вредност на договорот.

#### 1.5. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

## **1.6. Начин на плаќање**

Носителот на набавката ќе достави фактура во рок од 5 работни дена по извршување на услугата. Фактурата која е издадена треба да е во согласност со член 53 од Законот за данокот на додадена вредност.

Договорниот орган плаќањето на фактурите ќе го изврши во согласност со член 6 од Законот за финансиска дисциплина.

## **1.7. Право на учество**

1.7.1. Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.7.2. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

1.7.3. Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.7.4. Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка. Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.7.5. Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на понудувачи.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда, носителот на групата треба да биде регистриран на Електронскиот систем за јавни набавки.<sup>1</sup>

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат, потребните изјави и документацијата која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставена во скенирана електронска форма.

1.7.6. Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.7.7. Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.7.8. Доколку понудувачот користи подизведувач при извршување на договорот за јавна набавка ќе важат одредбите од член 118 од Законот за јавни набавки („Службен весник на РМ“ бр. 24/19).

1.7.9. Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

---

<sup>1</sup> Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

## 2. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве услови за утврдување на нивната способност:

- дали постојат причини за исклучување од постапката, и
- дали се исполнети условите за квалитативен избор утврдени во членовите 89, 90, 91, и 92 од Законот за јавни набавки.

### 2.1. Причини за исклучување од постапката

2.1.1 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за јавна набавка економскиот оператор доколку утврди дека на економскиот оператор или на лицето кое е член на управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од следниве кривични дела утврдени во Кривичниот законик:

- учество во злосторничко здружување,
- корупција,
- затајување даноци и придонеси,
- тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности,
- перење пари и финансирање тероризам и
- злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе.

#### 2.1.2 За докажување на способноста од точка 2.1.1, понудувачот треба да достави со својата понуда:

- изјава со која се потврдува дека во последните 5 години не му била изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од следниве кривични дела утврдени во Кривичниот законик: учество во злосторничко здружување, корупција, затајување даноци и придонеси, тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности, перење пари и финансирање тероризам и злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе.

#### 2.1.3 Договорниот орган ќе го исклучи од постапката за јавна набавка економскиот оператор:

а) кој има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;

б) кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

в) на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

г) на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

д) на кој му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или

ѓ) кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

2.1.4 Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци од [членот 101 став \(13\)](#) од овој закон.

#### 2.1.5 За докажување на способноста од точка 2.1.3, понудувачот треба да достави со својата понуда:

- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган или единствен документ за докажување на способност;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган или единствен документ за докажување на способност;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран или единствен документ за докажување на способност;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна

набавка и договори за јавно-приватно партнерство или единствен документ за докажување на способност;

- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност или единствен документ за докажување на способност; и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или единствен документ за докажување на способност

2.1.6 Документите од точка 2.1.2 и 2.1.5 не смеат да бидат постари од 6 месеци од датумот определен како краен рок за поднесување на понуди. Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на понудувачот, тој го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

2.1.7 Понудувачот за докажување на способноста од точка 2.1.3 поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за докажување на способноста која е дадена во прилог на оваа тендерска документација. Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда ја утврдила за најповолна да ги достави потребните документи за докажување на способноста, доколку не ги доставил со понудата.

2.1.8 Изјавата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице или овластениот потписник на економскиот оператор.

2.1.9 Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 2 од "Прирачник за користење на ЕСЈН" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

## **2.2. Услови за квалитативен избор**

2.2.1 Понудувачот треба да е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или да припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.2.2 За докажување на способноста за вршење на професионална дејност понудувачот треба да достави со својата понуда

- документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран,
- доказ издаден од надлежен орган за исполнување на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на јавна набавка.

2.1.2 При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително бара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност.

2.1.3 Економскиот оператор преку ЕСЈН го прикачува документот со појаснување или дополнување во делот "Појаснување/Дополнување на поднесени документи".

## **3. Појаснување, измена и дополнување на тендерската документација**

### **3.1. Појаснување на тендерската документација**

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, најдоцна 6 (шест) дена пред крајниот рок за поднесување понуди.

3.1.2 Договорниот орган е должен да одговори на сите прашања или барања за појаснување или измени кои економските оператори можат да ги постават во врска со тендерската документација, под услов истите да бидат поднесени најдоцна 6 (шест) дена пред крајниот рок за поднесување понуди.

3.1.3. Одговорите, како и измените и дополнувањата на тендерската документација, договорниот орган без надоместок и во најкус можен рок ги прави достапни на ист начин како што ја направил достапна тендерската документација, но не подоцна од 4 (четири) дена од крајниот рок за поднесување понуди.

## **3.2. Измена и дополнување на тендерската документација**

3.2.1. Договорниот орган може, во рок не подоцна од 4 (четири) дена од крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања или барања од економските оператори, да ја измени или дополни тендерската документација.

3.2.2. Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 (шест) дена.

3.2.3. Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување.

## **4. Изготвување и поднесување на понудите**

### **4.1. Начин на изготвување на понудата**

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација во електронска форма, со користење на обрасците дадени во прилог.

4.2. Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање односно крајниот рок за поднесување на понудите.

Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во "Општи и технички препораки за користење на ЕСЈН" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

Носител на дигиталниот сертификат со кој се потпишуваат документите кои се составен дел на понуда (финансиска и техничка понуда, изјави), задолжително треба да биде овластениот потписник на економскиот оператор или лице ополномоштено од овластениот потписник.

Полномошното ќе се смета за валидно доколку е приложено во:

- а) електронска форма потпишано со дигитален сертификат на управителот;
- б) во скенирана форма, со печат и своерачен потпис на управителот; или
- в) во хартиена форма, со печат и своерачен потпис на управителот.

Понуди потпишани со дигитален сертификат чиј носител е лице кое нема никакво овластување за потпишување на понуда, ќе бидат отфрлени како понуди со формални недостатоци.

4.3. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

Економскиот оператор придружната документација ја доставува во скенирана електронска форма.

Документација во нестандартен формат и големина, се доставува во хартија во запечатен внатрешен плик на кој се наведува полниот назив и адреса на економскиот оператор, најдоцна до крајниот рок на отварање на понудите. Така запечатениот внатрешен плик се затвора во надворешен плик кој:

- е адресиран со точна адреса на договорниот орган;
- содржи информација за бројот на огласот за доделување на договор за јавна набавка и датумот на кој е објавен;
- во горниот лев агол стои предупредување „Не отворај“, за да не се отвора пред времето и датумот за отворање на понудата.

#### 4.4. Изјава за докажување на способноста

Со понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава со која потврдува дека ги исполнува критериумите за докажување на способноста во целост утврдени во законот и во тендерската документација и дека ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку неговата понуда биде избрана за најповолна.

#### 4.5. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

#### 4.6. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи:

- образец на понуда (прилог 1),
- изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за докажување на способноста (прилог 2),
- изјава за сериозност на понудата (прилог 3),
- модел на договор (прилог 4),
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен во точка 2.2.2 од тендерската документација.

#### 4.7. Јазик на понудата

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо.

#### 4.8. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот. Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

Договорниот орган може во исклучителни случаи кои не настанале по негова вина да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на понудата

#### 4.9. Принцип на една понуда

Едно право или физичко лице може да поднесе само една понуда, без оглед дали ја доставува поединечно или како член на група на понудувачи. Во спротивно сите понуди во кои се јавува тоа правно или физичко лице се отфрлаат.

### **5. Краен рок и место за поднесување на понудите**

5.1. Краен рок за поднесување на понудите е **12.6.2019 година во 10:00 часот.**

5.2. Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e-nabavki.gov.mk>.

5.3. Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени.

### **6. Отворање и евалуација на понудите**

6.1. Отворањето на понудите е јавно. Отворањето на понудите започнува во времето определено во тендерската документација како краен рок за поднесување на понудите.

6.2. При отворањето на понудите ниту една понуда не се отфрла.

6.3. Пред да пристапи кон евалуација на понудите, Комисијата изготвува записник од отворањето на понудите согласно член 108 став 7, 8, и 9 од Законот за јавните набавки („Службен весник на РМ“ бр. 24/19).

## **7. Критериум за доделување на договорот**

7.1. Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е најниска цена. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

## **8. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка**

8.1 Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на поедноставена отворена постапка со објавување оглас која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

8.2 Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

8.3 Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН<sup>2</sup>, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

8.5. Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во поедноставена отворена постапка со објавување оглас. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена, од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

8.6 Поканата за учество на аукцијата ќе биде електронски испратена во поштенското сандаче на корисничкиот профил на ЕСЈН, на лицето кое ќе поднесе понуда за соодветната постапка по електронски пат.

8.7 Во поканата за учество на аукцијата ќе бидат содржани следниве податоци: почетната цена на аукцијата, односно најниската цена од првично поднесените понуди, датумот и часот на започнување и завршување на аукцијата; интервалот во кој ќе се спроведува негативното наддавање (минимална и максимална разлика во понудени цени).

## **9. Доделување на договорот за јавна набавка**

9.1. Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во поедноставена отворена постапка, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

9.2. Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата

9.3. Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана порано поднесената понуда.

9.4. Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор чија првична прифатлива понуда има најниска цена.

---

<sup>2</sup> Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН



9.5. По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

## **10. Известување за доделување на договорот за јавна набавка**

10.1. По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвиква правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

10.2. Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од постапката, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

## **11. Правна заштита**

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

## **12. Завршување на постапката за доделување на договорот за јавна набавка**

Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката.

## **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

Техничката спецификација заедно со листите на цени – (прилог 2) е прикачена во excel документ.

## Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на огласот објавен од страна на Академијата на науките и уметностите на Република Северна Македонија - МАНУ за доделување на договор за јавна набавка на услуги – **Годишно одржување, сервисирање и калибирање на опремата во ИЦГИБ „Георги Д. Ефремов“**, со спроведување на поедноставена отворена постапка, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

### П О Н У Д А

#### Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: \_\_\_\_\_  
I.2. Контакт информации  
    Адреса: \_\_\_\_\_  
    Телефон: \_\_\_\_\_  
    Факс: \_\_\_\_\_  
    Е-пошта: \_\_\_\_\_  
    Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
I.3. Одговорно лице: \_\_\_\_\_  
I.4. Даночен број: \_\_\_\_\_  
I.5. Жиро сметка и  
    депонент банка \_\_\_\_\_

#### Дел II – Техничка понуда

П.1. Согласно сме да ги извршиме услугите наведени во техничката спецификација за дел \_\_\_\_\_  
(се наведува за кој/кои дел/ови)

П.2. Ги прифаќаме начинот и рокот на извршување на услугите утврдени во тендерската документација.

#### Дел III – Финансиска понуда

П.1. Вкупната цена на нашата понуда за соодветниот дел за кој поднесуваме понуда е дадена во Технички спецификации и листа на цени за *Годишно одржување, сервисирање и калибирање на опремата во ИЦГИБ „Георги Д. Ефремов“*.

#### Дел IV. Нашата понуда е составена од следниве делови:

- образец на понуда (прилог 1),
- изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за докажување на способноста (прилог 2),
- изјава за сериозност на понудата (прилог 3),
- модел на договор (прилог 4),
- документ за утврдување на способноста за вршење на професионална дејност наведен во точка 2.2.2 од тендерската документација.

Дел V. Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

Дел VI Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_  
(потпис) \*

\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.

## Прилог 2 - Изјава за докажување на способноста

### ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот \_\_\_\_\_ [се наведува назив на понудувачот] во целост ги исполнува критериумите за докажување на способноста утврдени во законот и во тендерската документација по огласот за доделување на договор за јавна набавка на **Годишно одржување, сервисирање и калибирање на опремата во ИЦГИБ „Георги Д. Ефремов“** објавен од страна на Академијата на науките и уметностите на Република Северна Македонија – МАНУ со поедноставена отворена постапка и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_  
(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

### Прилог 3 – Изјава за сериозност на понудата

#### ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 101 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот \_\_\_\_\_, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 101 став 7 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

\_\_\_\_\_

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

## Прилог 4 –Модел на договор

Склучен помеѓу:

1. Истражувачкиот центар за генетско инженерство и биотехнологија „Георги Д. Ефремов“ при Македонска академија на науките и уметностите, со седиште бул. Крсте Мисирков бр. 2 - Скопје, застапуван од Раководителот на центарот, дописен член Александар Димовски (во понатамошниот текст: **Договорен орган**) од една страна и
2. **\*\*\*** (во понатамошниот текст: **Носител на набавката**) од друга страна.

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРОТ

#### Член 1

Предмет на овој Договор е регулирање на правата и обврските помеѓу договорните страни за набавка на **Годишно одржување, сервисирање и калибрање на опремата во ИЦГИБ „Георги Д. Ефремов“** за **дел/ деловите од до**, по спроведена поедноставена отворена постапка со оглас бр. **\*\*\*\*/2019**.

Составен дел на овој договор е ревидираната понуда на Носителот на набавката во која има детален приказ за единечните цени без ДДВ и со ДДВ, како и понудениот производ, производител и каталошки број за секој дел поединечно.

### ВРЕДНОСТ НА ДОГОВОРОТ

#### Член 2

Вкупната вредноста на овој договор без пресметан ДДВ изнесува **() денари, односно () денари** со пресметан ДДВ.

Овој договор ќе се реализира според дадените единечни цени наведени во прилог табелата кон овој договор, а до износот наведен во став 1 од овој член.

Договорните страни се согласија дека вредноста, ниту пак наведените количини од овој договор не мора да биде исцрпена.

### РОК, МЕСТО И НАЧИН НА ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ

#### Член 3

Носителот на набавката е должен предметот на набавката да го испорачува sukcesивно во рок од 1 (една) година од денот на потпишување на договорот.

Носителот на набавката е должен да ја изврши услугата согласно потребите на договорниот орган, а врз основа на доставен налог (порачка) во рок од 30 (триесет) дена.

За успешно извршување на налогот, двете договорни страни ќе состават записник за извршена услуга во 3 (три) примероци (од кои два за Договорниот орган). Записникот ќе претставува основа за плаќање на доставената фактура.

### НАЧИН НА ПЛАЌАЊЕ

#### Член 4

Носителот на набавката ќе достави фактура во рок од 5 работни дена по извршувањето на сервисирањето/верифицирањето. Фактурата која е издадена треба да е во согласност со член 53 од Законот за данокот на додадена вредност. Договорниот орган плаќањето на фактурите ќе го изврши во согласност со член 6 од Законот за финансиска дисциплина. Кон фактурата задолжително треба да има приложено доказ за испораката потпишан од двете договорни страни.

### ИЗГОТВУВАЊЕ И ДОСТАВУВАЊЕ НА ФАКТУРАТА

#### Член 5

При изготвувањето на фактурата, Носителот на набавката е должен да ги наведе следните елементи:

- назив на Договорниот орган, место, седиште, даночен број;
- број и датум на Договорот;
- количини со опис на услугата, дефинирани во целост со податоци што ги содржи ревидираната понуда од член 1 став 2 од договорот;
- единечни договорни цени на секој од елементите;
- вкупни цени по елементи;
- вкупна цена на фактурата;

## **ПРАВА И ОБВРСКИ НА ДОГОВОРНИТЕ СТРАНИ**

### **Член 6**

Носителот на набавката е должен услугата предмет на договорот да ја извршува навремено, согласно својата понуда, а врз основа на барањата во техничката спецификација.

### **Член 7**

Договорниот орган има право да определи лице кое ќе врши координација помеѓу Носителот на набавката и Договорниот орган во извршување на договорот.

За определеното лице и за неговите овластувања, Договорниот орган навремено го известува Носителот на набавката.

### **Член 8**

По извршените услуги, предмет на овој договор, ќе се изврши технички преглед.

За проверка и контрола на карактеристиките од ставот 1 на овој член Договорниот орган ќе определи одговорно лице.

Носителот на Набавката е должен да ја врши услугата единствено во согласност со техничката спецификација.

Во рок од 15 (петнаесет) дена по извршување на услугата, доколку се појават какви било недостатоци Договорниот орган има право да му укаже на Носителот на набавката да ги замени веднаш или најдоцна во рок од 10 (десет) дена од известувањето, а Носителот на Набавката е должен да постапи по укажувањето.

### **Член 9**

Определеното лице од Договорниот орган и определеното лице од Носителот на набавката по проверка на испораката, доколку не се констатирани никакви недостатоци истите се должни да ги изготват и потпишат испратницата за извршена услуга по налог за извршување на предметот на овој договор.

## **РАСКИНУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ**

### **Член 10**

Кога едната од договорните страни нема да ја исполни својата обврска, другата договорна страна може да бара исполнување на обврската или да го раскине договорот.

### **Член 11**

Доколку дојде до раскинување на Договорот, договорната страна која го раскинува договорот е должна за тоа писмено да ја извести другата договорна страна во рок од 2 (два) дена од денот кога најавила дека ќе го раскине Договорот.

### **Член 12**

Доколку Носителот на набавката не го изврши предметот на овој Договор во рокот предвиден во член 3, Договорниот орган има право, во рок од 2 (два) дена по истекот на тој рок електронски во пишана форма да го извести Носителот на набавката дека му остава дополнителен рок за исполнување на обврската.

Доколку Носителот на набавката не ја исполни обврската и во дополнително оставениот рок од претходниот став, Договорниот орган ќе го раскине Договорот и ќе пристапи кон постапка за наплата на договорната казна.

### **Член 13**

Договорот ќе биде раскинат и доколку Носителот на набавката не се придржува односно постапува спротивно на одредбите на овој договор, односно не ја исполни обврската согласно условите од овој договор.

### **Член 14**

Договорните страни се согласија дека во случај на еднострано раскинување на овој Договор од страна на Носителот на набавката или неисполнување на неговите обврски, Договорниот орган има право на надомест на сите трошоци што се во врска со предметот на договорот, како и на надомест на штета.

## **ВИША СИЛА**

### **Член 15**

Договорните страни се согласни ниту една договорна страна да не биде одговорна кон другата за загуба, штета, повреда или неизвршување на одредбите од овој Договор, кои се предизвикани со дејство на виша сила.

Под виша сила се подразбира она што е регулирано со Законот за облигациони односи.

Договорните страни се обврзуваат писмено да ја известат другата договорна страна, во случај на стапување на виша сила во дејство и ќе договорат нови услови за исполнување или услови за раскинување на Договорот.

## **ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ**

### **Член 16**

Овој Договор се смета за склучен и стапува во сила на денот на неговото потпишување од двете договорни страни, односно на денот кога е потпишан од договорната страна која последна го потпишала, во случај договорот да не е потпишан во ист ден од двете договорни страни и важи до неговата целосна реализација.

Сите евентуални спорови и недоразбирања кои би произлегле од овој Договор, договорните страни ќе ги решаваат во духот на добрите деловни обичаи со меѓусебно договарање. Доколку тоа не даде резултат сите спорови ќе ги решава надлежниот суд во Скопје.

Договорните страни се согласни да ги применат највисоките стандарди за етичко и законито однесување за време на реализација на овој Договор.

### **Член 17**

Можните измени настанати по склучување на овој договор, договорните страни ќе ги договорат спогодбено и писмено и ќе ги приклучат кон овој договор со анекси.

### **Член 18**

За се што не е предвидено со овој Договор, ќе се применува Законот за облигациони односи и позитивните законски прописи во Република Македонија.

### **Член 19**

Овој Договор е изработен во 4 /четири/ еднообразни примероци, од кои 2 /два/ примероци за Договорниот орган и 2 /два/ примероци за Носителот на набавката.

Потпис на Одговорно лице на понудувачот

-----

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*