



**МАКЕДОНСКА АКАДЕМИЈА НА НАУКИТЕ И УМЕТНОСТИТЕ**

арх. бр. 03-1740/4

05.07.2017 година

ПОЕДНОСТАВЕНА ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ПОСТАПКА СО БАРАЊЕ ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ  
*[Преку ЕСЈН со е-аукција]*

***Набавка на Рекламен материјал за употребување на МАНУ и за  
употребување на проектот „Зајакнување на можностите за  
истражувачки кариери и мобилност во Македонија“.***

**ПО ОГЛАС БР. 30/2017**

*Скопје, јули 2017 година*

## ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

### 1.Инструкции за економските оператори

#### 1.1. Договорен орган

Договорен орган е Македонска академија на науките и уметностите, со седиште на бул. „Крсте Мисирков“ бр. 2 - 1000 Скопје, телефон за контакт (02) 3235 400, e-mail: [manu@manu.edu.mk](mailto:manu@manu.edu.mk), [sokolovska@manu.edu.mk](mailto:sokolovska@manu.edu.mk), моб. 071 859 860, лице за контакт: Ана Соколовска.

#### 1.2. Предмет на договорот за јавна набавка

1.2.1 Предмет на договорот за јавна набавка на стоки е: **Набавка на Рекламен материјал за потребите на МАНУ и за потребите на проектот „Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија“.**

1.2.2 Детален опис на предметот на набавка е даден во техничките спецификации кои се составен дел на оваа тендерска документација.

1.2.3. Предметот на договорот е делив на делови и тоа:

**Дел 1:** Рекламен материјал за МАНУ

**Дел 2:** Рекламен материјал за проектот „Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија“

#### 1.3. Проценета вредност

Проценетата вредност на предметната набавка без вклучен ДДВ изнесува 320.000,00 денари, односно 356.000,00 денари со ДДВ, а по делови:

За **дел 1** од предметот на договорот, проценетата вредност изнесува 200.000,00 денари без ДДВ, односно 236.000,00 денари со ДДВ

За **дел 2** од предметот на договорот, проценетата вредност изнесува 120.000,00 денари без ДДВ.

#### 1.4. Начин и рок на испорака на стоката

Носителот на набавката е должен стоката предмет на набавка да ја испорача во рок од 3 (три) дена по претходно доставено барање од Договорниот орган.

#### 1.5. Разлики во цена (корекција на цени)

Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за јавна набавка.

#### 1.6. Начин на плаќање

Носителот на набавката ќе достави фактура во рок од 5 работни дена по испорака на стоките. Фактурата која е издадена треба да е во согласност со член 53 од Законот за данокот на додадена вредност.

Договорниот орган плаќањето на фактурите ќе го изврши во согласност со член 6 од Законот за финансиска дисциплина.

Носителот на набавката ќе достави фактура кон која задолжително треба да има приложено доказ за испораката (испратница) потпишан од двете договорни страни.

Напомена: Договорниот орган, Македонска академија на науките и уметностите, за предмет на набавка предвидува стоки - **ставките од дел 2** – кои ќе се користат за проектот „„Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија““ и се ослободени од царина и данок на додадена вредност. Според тоа, Договорниот орган Македонска академија на науките и уметностите како краен купувач е ослободен од пресметка и плаќање на царина и ДДВ.

#### 1.7 Право на учество

1.7.1. Економскиот оператор кој има една или повеќе негативни референци, групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца, како и економскиот оператор кој претставува поврзано друштво со економскиот оператор кој има негативна референца, нема право на учество.

1.7.2. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка.

1.7.3. Право да достави понуда има и група на понудувачи без обврска за здружување во соодветна правна форма. Договорниот орган нема да бара од групата на понудувачи да се здружи во посебна правна форма доколку истата биде избрана за носител на набавката.

1.7.4. Составен дел од групната понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка.

Овој договор потребно е да ги содржи следниве податоци: членот на групата кој ќе биде носител на групата, односно кој ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата, членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка, членот на групата кој ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата, краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот.

1.7.5. Во случај на понуда од група на економски оператори, претставникот на групата со својата понуда треба да достави и писмено овластување потпишано од сите членови на групата на економски оператори со кое тие го овластуваат претставникот да поднесе понуда и да ги презема сите права и обврски во нивно име и за нивна сметка. Сите членови на групата на понудувачи се поединечно и солидарно одговорни пред договорниот орган за извршување на своите обврски. Договорниот орган ќе комуницира со претставникот на групата на економски оператори.

1.7.6. Член во групата економски оператори не може да се повлече од групата економски оператори до склучување на договорот за јавна набавка доколку:

- е носител на групата економски оператори;
- ја обезбедува банкарската гаранција на понудата;
- групата на економски оператори не може да го докаже исполнувањето на критериумите за утврдување на способност што се барале во постапката без тој член; или
- другите членови од групата солидарно не ги преземат обврските на членот од групата кој сака да се повлече од групата економски оператори.

Повлекувањето на член од групата економски оператори спротивно на оваа точка на тендерската документација ќе се смета за повлекување на групната понуда.

1.7.7. Понудувачот, во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка, може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.7.8 Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

Напомена: Во моментот на поднесување на групна понуда, носителот на групата треба да биде регистриран на Електронскиот систем за јавни набавки.<sup>1</sup>

Носителот на групата задолжително ги потпишува со дигитален сертификат: понудата, потребните изјави и целокупната документација која самиот ја изготвува и потпишува. Доколку членовите на групата не поседуваат дигитален сертификат, потребните изјави и документацијата која тие ја изготвуваат и потпишуваат може да биде своерачно потпишана и доставена во скенирана електронска форма.

---

<sup>1</sup> Доколку е потребно да се издаде негативна референца на групата понудувачи а некој од членовите на групата не е регистриран на ЕСЈН, договорниот орган ќе ја објави негативната референца за сите членови на групата, при што нерегистрираните претходно ќе ги регистрира на ЕСЈН врз основа на доставените податоци од понудата.

## **1.8 Принцип на една понуда**

1.8.1. Економскиот оператор во рамките на иста постапка за доделување на договор за јавна набавка може да учествува само во една понуда. Сите понуди ќе бидат отфрлени ако економскиот оператор:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна понуда.

1.8.2. Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една понуда.

1.8.3. Доколку економската и финансиската состојба, односно техничката или професионалната способност е поддржана од друг субјект, понудувачот е должен поддршката да ја докаже со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање соодветните финансиски средства, односно соодветните технички или професионални ресурси (член 151 и член 154 од законот)

1.8.4. Понудувачот може да ангажира подизведувачи. Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

1.8.5. Лицата кои учествувале во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група на понудувачи во постапката за доделување на договорот.

## **1.9 Трошоци за поднесување на понуда**

Економскиот оператор ги сноси сите трошоци поврзани со подготовката и со доставувањето на понудата, а договорниот орган не е одговорен за тие трошоци без оглед на водењето и на исходот од постапката за доделување на договор за јавна набавка.

## **1.10 Спречување на судир на интереси**

1.10.1 За спречување на судир на интересите во постапките за доделување на договори за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

1.10.2 Носителот на набавката не смее, при извршување на договорот за јавна набавка, да ангажира лица кои биле вклучени во евалуација на понудите поднесени во постапка за доделување на договор за јавна набавка, во времетраење на договорот. Во тој случај договорот се смета за ништовен.

## **2. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите**

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

### **2.1. Лична состојба**

- во последните 5 години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако на економскиот оператор му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност, и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

### 2.1.1 За докажување на личната состојба:

Понудувачот го потврдува исполнувањето на критериумите за утврдување на личната состојба со изјава која ја доставува во прилог на својата понуда. Исполнетоста на останатите критериуми за утврдување на способност, понудувачот ја докажува со доставување на потребната документација утврдена во овој дел од тендерската документација:

- изјава на понудувачот дека во последните 5 години не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- потврда дека не е отворена постапка за стечај од надлежен орган;
- потврда дека не е отворена постапка за ликвидација од надлежен орган;
- потврда за платени даноци, придонеси и други јавни давачки од надлежен орган од земјата каде економскиот оператор е регистриран
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно-приватно партнерство;
- потврда од Регистарот на казни за сторени кривични дела на правните лица дека не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност и
- потврда дека со правосилна пресуда не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност.

Понудувачот за докажување на својата лична состојба поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на личната состојба, која е дадена во прилог на оваа тендерска документација.

Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда е утврдена за најповолна да ги достави потребните документи за личната состојба. Документите од точка 2.1.1 не смеат да бидат постари од 6 месеци од датумот определен како краен рок за поднесување на понуди. Ако договорниот орган се сомнева во документите за утврдување на личната состојба на понудувачот, тој го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната состојба.

Комисијата ќе прифати документи за утврдување на личната состојба кои се издадени и по денот на јавното отворање на понудите, но не подоцна од денот на донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Ако економскиот оператор не ги достави бараните документи во утврдениот рок од страна на комисијата за јавна набавка, или истите се невалидни или несоодветни за утврдување на личната состојба, ќе се смета дека понудувачот ја повлекол својата понуда што резултира со издавање негативна референца, а комисијата за јавна набавка ќе го покани наредниот рангиран економски оператор или ќе даде предлог за поништување на постапката.

Изјавата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице или овластениот потписник на економскиот оператор.

Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 2 од "Прирачник за користење на ЕСЈН" објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

## **2.2. Способност за вршење на професионална дејност**

2.2.1. За да ја докаже способноста за вршење на професионална дејност, економскиот оператор треба да достави:

- Документ за регистрирана дејност како доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за јавна набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

2.3. При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на економскиот оператор и при евалуација на понудата, комисијата преку ЕСЈН задолжително ќе побара од понудувачите да ги појаснат или дополнат документите за утврдување способност во рок од пет работни дена од крајниот рок за поднесување на понудите.

Економскиот оператор преку ЕСЈН, го прикачува документот со појаснување или дополнување во делот "Појаснување/Дополнување на поднесени документи", во рок од 3 дена денот на приемот на барањето од страна на понудувачот.

3.4. Во случај на група економски оператори, сите членови на групата поединечно ја докажуваат својата лична состојба и способноста за вршење професионална дејност.

Ако економски оператори поднесат групна понуда, економската и финансиската состојба, како и техничката и професионалната способност се докажува со земање предвид на ресурсите на сите членови во групата.

### **3. Појаснување, измена и дополнување на тендерската документација**

#### **3.1. Појаснување на тендерската документација**

3.1.1 Економскиот оператор може да побара појаснување на тендерската документација од договорниот орган, исклучиво во електронска форма, преку ЕСЈН, со користење на модулот "Прашања и одговори", најдоцна 3 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

3.1.2 Појаснувањето договорниот орган ќе го достави преку ЕСЈН, во модулот „Прашања и одговори“, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација ќе добијат автоматско електронско известување дека е даден одговор на поставеното прашање и ќе бидат во можност да го прочитаат појаснувањето, без при тоа да се идентификува економскиот оператор што побарал појаснување.

#### **3.2. Измена и дополнување на тендерската документација**

3.2.1. Договорниот орган го задржува правото најдоцна 3 дена пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања за објаснување поднесени од страна на понудувачите, да ја измени или да ја дополни тендерската документација, за што веднаш ќе ги известат сите економски оператори што неа ја подигнале.

3.2.2 Во случај на измена на тендерската документација, договорниот орган ќе го продолжи крајниот рок за доставување на понудата за најмалку 6 дена.

3.2.3 Во случај на измена и дополнување на тендерската документација објавена на ЕСЈН како и продолжување на крајниот рок, договорниот орган е должен да ја објави направената измена преку ЕСЈН, по што сите економски оператори што презеле тендерска документација до моментот на измената ќе добијат автоматско електронско известување

### **4. Изготвување и поднесување на понудите**

#### **4.1. Начин на изготвување на понудата**

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во тендерската документација во електронска форма, со користење на обрасците дадени во прилог.

Доколку понудувачот има намера дел од договорот за јавна набавка да го отстапи на еден или повеќе подизведувачи, во понудата мора да наведе податоци за делот од договорот кој има намера да го отстапи на подизведувачи, како и податоци за сите предложени подизведувачи (фирма, седиште, единствен даночен број и слично). Понудувачот е одговорен пред договорниот орган за извршување на договорот за јавна набавка, без оглед на бројот на подизведувачите.

4.2. Понудата се поднесува во електронска форма преку ЕСЈН и истата треба да биде електронски потпишана со користење на дигитален сертификат од одговорното лице на економскиот оператор или лице овластено од него. Дигиталниот сертификат треба да биде со важност најмалку до моментот на јавното отворање односно крајниот рок за поднесување на понудите.

Доколку понудата ја потпишува лице овластено од одговорното лице, во прилог се доставува и овластување за потпишување на понудата потпишано од одговорното лице. Подетални информации за начинот на дигитално потпишување се содржани во Прилог 2 од “Прирачник за користење на ЕСЈН“ објавен на почетната страна на ЕСЈН во делот "Економски оператори".

4.3. Економските оператори можат во хартиена форма да ја поднесат документација во нестандартен формат и големина пред крајниот рок за поднесување на понудите, доколку истите се преобемни за скенирање и прикачување на ЕСЈН.

#### 4.4. Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба

Со понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава со која потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба во целост утврдени во законот и во тендерската документација и дека ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку неговата понуда биде избрана за најповолна.

#### 4.5. Изјава за сериозност на понудата

Во прилог на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за сериозност на понудата, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација. Доколку дојде до прекршување на дадената изјава за сериозност на понудата, истото ќе резултира со издавање негативна референца против таквиот понудувач на начин и согласно условите утврдени во Законот за јавните набавки.

#### 4.6. Изјава за независна понуда

Во прилог на понудата, покрај изјавата за сериозност на понудата, понудувачот доставува и електронски потпишана изјава за независна понуда, при што треба да го користи образецот на изјава даден во прилог на тендерската документација, каде е подетално објаснето нејзиното значење како и кои дејствија ќе се преземат доколку договорниот орган добие сознанија дека дадените наводи се невистинити. Изјавата од ставот на овој член ја потпишува исклучиво одговорното лице, се доставува заедно со понудата и не може дополнително да се достави по истекот на рокот за поднесување на понудите.

Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице. Изјавата се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.

#### 4.7. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи:

Образец на понуда (Прилог 1),

Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба (Прилог 2),

Изјава за сериозност на понудата (Прилог 3),

Изјава за независна понуда (Прилог 4)

Документ за регистрирана дејност,

Нацрт на договор (Прилог 5)

- **каталог/брошура/мостри за дел 1/дел 2**

#### 4.8. Јазик на понудата

Понудата, како и целата кореспонденција и документи поврзани со понудата кои се разменуваат со понудувачот, се пишуваат на македонски јазик со користење на неговото кирилско писмо.

#### 4.9. Период на важност на понудата

Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот.

Понудите кои содржат покус период на важност од тој утврден во оваа точка од тендерската документација ќе бидат отфрлени како неприфатливи.

### **5. Краен рок и место за поднесување на понудите**

5.1. Краен рок за поднесување на понудите е 17.07.2017 година во 10:00 часот.

5.2. Понудите се поднесуваат преку ЕСЈН достапен преку следнава веб адреса: <https://www.e->

[nabavki.gov.mk](http://nabavki.gov.mk).

5.3. Понудата која е поднесена по истекот на крајниот рок за поднесување на понудите нема да биде примена во ЕСЈН, односно ќе биде автоматски отфрлена за што и договорниот орган и економскиот оператор ќе бидат известени.

## **6 Јавно отворање**

6.1. На јавното отворање на понудите може да присуствува секое заинтересирано лице.

6.2. Само овластените претставници на понудувачите можат да учествуваат во постапката на јавно отворање на понудите со давање на свои забелешки во записникот од отворањето на понудите.

6.3. Овластените претставници на економските оператори на јавното отворање мораат да носат овластување потпишано од одговорното лице на економскиот оператор. Сите овластени претставници на економските оператори, присутни на јавното отворање, треба да потпишат евидентен лист.

6.4. Јавното отворање ќе се одржи на **17.07.2017 година, во 10:00 часот**, во Македонската академија на науките и уметностите.

6.5. Доставените понуди се отвораат согласно Законот за јавните набавки и тоа: една по една, со читање на името на економскиот оператор, при што се констатира дали понудите се доставени според точка 4.8 од тендерската документација и дали се дали се електронски потпишани, а потоа се пристапува кон читање на понудите по истиот редослед по кој тие се отворени, освен понудите, кои согласно Законот за јавните набавки, се исклучуваат од натамошната постапка. После тоа се пристапува кон читање на цените на понудата, вклучувајќи какви било попусти и постоењето на гаранција на понудата. Само попустите кои се прочитани на јавното отворање на понудата ќе се разгледуваат при евалуацијата на понудите. Ниту една понуда нема да биде отфрлена на отворањето на понудите.

6.6. Комисијата за јавни набавки ќе пристапи кон јавно отворање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

6.7. Во текот на отворањето на понудите се води записник според Правилникот за постапката на отворањето на понудите и Образецот за водење на записник за отворањето на понудите („Службен весник на Република Македонија“ бр. 154/07).

## **7. Критериум за доделување на договорот**

Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е **најниска цена**. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понуди најниска цена во текот на електронската аукција, а чија понуда претходно е оценета како прифатлива. Во постапка која завршува со спроведување на електронска аукција не се врши бодување на понудите, туку само рангирање на понудувачите според висината на понудените цени.

## **8. Посебни начини за доделување на договорот за јавна набавка**

8.1. Договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на постапка со барање за прибирање на понуди со објавување на оглас, која ќе заврши со електронска аукција како последна фаза во постапката.

8.2. Оваа постапка ќе се спроведува со користење на електронски средства преку Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН) (<https://www.e-nabavki.gov.mk>).

8.3. Подетални информации за користењето на електронски средства: За да можете да учествувате во постапката, потребно е да се регистрирате во ЕСЈН и да поседувате дигитален сертификат. Економскиот оператор се регистрира во ЕСЈН со пополнување на регистрациска форма која е составен дел од ЕСЈН<sup>2</sup>, по што ЕСЈН автоматски ги обработува податоците од регистрациската форма, генерира шифра и истата ја доставува на регистрираната електронска пошта на економскиот оператор. Повеќе информации за начинот на регистрација и користење на системот ќе најдете во Прирачникот за користење на ЕСЈН наменет за економски оператори, кој можете да го преземете од почетната страна на ЕСЈН во делот „Економски оператори“.

8.4. Подетални информации за електронската аукција: Договорниот орган ќе користи електронска аукција како последна фаза во постапката со барање за прибирање на понуди. Предмет на

---

<sup>2</sup> Линк „Регистрирај се“ во делот „Економски оператори“ на почетната страна на ЕСЈН



електронската аукција е вкупната цена вклучувајќи ги сите трошоци и попусти и увозни царини, без ДДВ. Почетна цена на електронската аукција е најниската цена, од прифатливите понуди поднесени во првичната фаза од постапката.

Доколку е поднесена само една понуда или само една прифатлива понуда, договорниот орган ќе го покани единствениот понудувач да поднесе конечна цена преку ЕСЈН. Во поканата за поднесување конечна цена се содржани следниве податоци: идентификување на делот на понудата кој ќе биде предмет на поднесување конечна цена, информации кои ќе му бидат достапни пред поднесувањето на конечната цена и временскиот период за поднесување конечна цена. Единствениот понудувач ја поднесува конечната цена во утврденото време само еднаш, а доколку не поднесе конечна цена, првично понудената цена ќе се смета за конечна.

## **9. Доделување на договорот за јавна набавка**

9.1. Договорниот орган, по спроведената електронска аукција како последна фаза во постапката за барање за прибирање на понуди, договорот му го доделува на економскиот оператор чија понуда има најниска цена.

9.2. Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата

9.3. Доколку никој не поднесе нова цена во текот на електронската аукција, а притоа две или повеќе понуди имаат идентична цена, за најповолна ќе биде избрана порано поднесената понуда.

9.4. Во случај во текот на аукцијата да нема негативно наддавање, договорниот орган може да му го додели договорот за јавна набавка на економскиот оператор чија првична прифатлива понуда има најниска цена.

9.5. По завршувањето на електронската аукција и изборот на најповолен понудувач, доколку предметот на набавката или поединечниот дел се состои од повеќе ставки, цената на секоја од поединечните ставки ќе се пресметува со соодветно намалување кое ќе биде еднакво на процентот на намалување на цената на првичната понуда на избраниот најповолен понудувач (пред електронската аукција) и цената на последната понуда (по завршувањето на аукцијата).

## **10. Известување за доделување на договорот за јавна набавка**

10.1. По завршувањето на електронската аукција на јавниот дел од ЕСЈН автоматски се објавува и до сите учесници на аукцијата автоматски се испраќа известување за економскиот оператор кој што поднел најповолна понуда во текот на негативното наддавање. Известувањето е од информативен карактер и не предизвикува правни последици. Исходот од електронската аукција е основ за донесување на одлука за избор на најповолна понуда.

10.2. Избраниот најповолен економски оператор ќе биде известен во електронска форма преку ЕСЈН дека неговата понуда е прифатена, најдоцна во рок од 3 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда. Во исто време, и сите други економски оператори ќе бидат известени за резултатите од постапката, одлуката кој е најповолен економски оператор како и за причините за неизбор на нивната понуда. Економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во извештајот од спроведената постапка.

## **11. Гаранција за квалитетно извршување на договорот**

11.1. Услов за потпишување на договорот со избраниот најповолен понудувач е обезбедување гаранција од страна на избраниот најповолен понудувач за квалитетно извршување на договорот во висина од 5% од вредноста на договорот.

11.2. Гаранцијата од точка 11.1. се доставува во вид на банкарска гаранција во писмена форма. Гаранцијата треба да биде поднесена во оригинална форма. Копии не се прифаќаат.

11.3. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде со важност до целосното реализирање на договорот. Договорниот орган по извршениот избор на најповолен понудувач дополнително го утврдува крајниот датум на важност на гаранцијата.

11.4. Банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот ќе биде во валутата на која гласи договорот.

11.5. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот треба да биде издадена од банка.

11.6. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот избраниот најповолен понудувач ја доставува по добиеното известување за извршениот избор, а пред склучување на договорот во рок определен од договорниот орган со известувањето.

11.7. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот се доставува во определениот рок и тоа: по пошта или лично на лицето за контакт од точка 1.1 од тендерската документација.

11.8. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот ќе биде наплатена доколку носителот на набавката не исполни некоја од обврските од договорот за јавна набавка во рокот на стасаноста, за што писмено ќе го известат носителот на набавката. Доколку дојде до наплата на гаранцијата за квалитетно извршување на договорот, договорниот орган ќе објави во ЕСЈН негативна референца. За наплатата на банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот и за објавувањето на негативна референца на ЕСЈН, носителот на набавката може да покрене спор пред надлежниот суд.

11.9. Доколку договорот за јавна набавка е целосно реализиран согласно договореното, банкарската гаранција за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од целосното реализирање на договорот.

11.10. Гаранцијата за квалитетно извршување на договорот договорниот орган му ја враќа на носителот на набавката по пошта, лично во седиштето на економскиот оператор или лично во седиштето на договорниот орган.

## **12. Правна заштита**

Секој понудувач кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за доделување на договор за јавна набавка, во согласност со условите и постапката предвидени со Законот за јавните набавки. Правото на жалба во постапка која завршува со електронска аукција се остварува по донесување на одлуката за избор на најповолен понудувач или поништување на постапката.

## **13. Завршување на постапката за доделување на договор за јавна набавка**

Постапката за доделување на договор за јавна набавка завршува на денот на конечност на одлуката за избор или за поништување на постапката.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### ДЕЛ 1: РЕКЛАМЕН МАТЕРИЈАЛ ЗА МАНУ

Предмет на договорот за доделување на јавната набавка е рекламен материјал за Македонската академија на науките и уметностите. На рекламниот материјал треба да биде испечатено логото на МАНУ, прикажано подолу на сликата. (лого бр. 1)

Ред. бр.	Опис на стоките	Лого	Единечна мерка	Количина
1.	Картонски папки со 2 клапни, од минимум 300 gr./m <sup>2</sup> , кунздрук Димензии: А4 формат Боја: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Лого димензии: минимум 40mm ширина, минимум 30mm висина**	Да, лого 1	Парче	500
2.	Торба со кратки рачки Димензии на рачки: минимум 30 cm Материјал: платно, минимум 100 % памук Боја: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Димензии: минимум 43cm висина, минимум 30cm ширина Лого димензии: минимум 50mm ширина, минимум 50mm висина**	Да, лого 1	Парче	50
3.	Хартиени кеси, со рачки со врвки, Материјал: хартија, од минимум 200 gr./m <sup>2</sup> кунздрук, пластификат сјај Боја: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Димензии: минимум 43,5 x 36 x 10 cm Лого димензии: минимум 50mm ширина, минимум 50mm висина**	Да, лого 1	Парче	200
4.	Тетратка со спирала мек повез, со метални спирали Формат: А5 Број на листови: минимум 50 Без линии, на секоја страница логото на МАНУ да биде бледо испечатено на средина на страницата Боја на корица: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Лого димензии: минимум 20mm, минимум ширина 10mm висина**	Да, лого 1	Парче	200

\* според СМУК, 100% цијан, 58.5% магента, 0% жолта и 32.9% црно, или еквивалентно

\*\*лого во сребрена боја (во прилог), соодветно на понудениот производ, кое пред да се печати, ДО треба да ги одобри логото и бојата односно целиот производ

#### Лого 1



Македонска академија на науките и уметностите  
Macedonian Academy of Sciences and Arts

## ДЕЛ 2: РЕКЛАМЕН МАТЕРИЈАЛ ЗА ПРОЕКТОТ ЗАЈАКНУВАЊЕ НА МОЖНОСТИТЕ ЗА ИСТРАЖУВАЧКИ КАРИЕРИ И МОБИЛНОСТ ВО МАКЕДОНИЈА

Предмет на договорот за доделување на јавната набавка е промотивен материјал за проектот Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија - Enhancing Research Careers and Mobility in Macedonia (ENCIRCLE). На промотивниот материјал треба да биде испечатено логото на проектот, прикажано подолу на сликата (лого 2), и на следниот линк:

<file:///C:/Users/user/Downloads/ENCIRCLE.pdf>

Проектот Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија е ослободен од плаќање на ДДВ.

Ред. бр.	Опис на стоките	Лого	Единечна мерка	Количина
1.	Пластични папки со ластик Дебелина на папки: минимум 80 микрони Димензии: А4 формат Боја: бела Лого димензии: минимум 40mm ширина, минимум 30mm висина*	Да, лого 2	Парче	300
2.	Торба со долги рачки Димензии на рачки: минимум 75 cm Материјал: платно, минимум 100 % памук Боја: еко/беж Димензии: минимум 43cm висина, минимум 37cm должина Лого димензии: минимум 50mm ширина, минимум 50mm висина*	Да, лого 2	Парче	300
3.	Блок нотес лепен минимум 40 листови Димензии: ширина минимум 8cm, висина минимум 14cm Боја: бела Лого димензии: минимум 20mm ширина, минимум 10mm висина*	Да, лого 2	Парче	300
4.	Пенкало од рециклирана хартија Боја на пенкало: зелена Дебелина на мина: максимум 0,7mm Боја на мина: сина Лого димензии: минимум 20mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	300
5.	УСБ меморија со вклучена гравура, со прстен (Necklace Usb Flash Drive) Материјал: метал Капацитет: минимум 4GB; Димензии: минимум 4 cm висина x минимум 1 cm ширина x минимум 4 mm дебелина, Боја: сребрена хромирана, со лого* Лого димензии: минимум 20mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	100
6.	Хемиско пенкало со клик механизам и клипса Траг: од 0,5mm до 0,7mm, Боја на мина: сина Боја на пенкало: темно сина (кобалт), со лого* Лого димензии: минимум 30mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	400
7.	Пенкало со тач (touch) за дисплеи еднократно, Траг: од 0,5mm до 0,7 mm, Боја на мина: сина Боја на пенкало: сребрена хромирана, со лого* Лого димензии: минимум 30mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	100

\*соодветно на понудениот производ, кое пред да се печати, ДО треба да ги одобри логото и бојата односно целиот производ



## Прилог 1 – Образец на понуда

[меморандум на понудувачот]

Врз основа на огласот број 30/2017 објавен од страна на Македонската академија на науките и уметностите за доделување на договор за јавна набавка на стоки – *Набавка на Рекламен материјал за потребите на МАНУ и за потребите на проектот „Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија“*, со спроведување на постапка со барање за прибирање на понуди, со електронска аукција преку Електронскиот систем за јавни набавки (<https://www.e-nabavki.gov.mk>), и на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

### П О Н У Д А

#### Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: \_\_\_\_\_  
I.2. Контакт информации  
    **Адреса:** \_\_\_\_\_  
    **Телефон:** \_\_\_\_\_  
    **Факс:** \_\_\_\_\_  
    **Е-пошта:** \_\_\_\_\_  
    **Лице за контакт:** \_\_\_\_\_  
I.3. Одговорно лице: \_\_\_\_\_  
I.4. Даночен број: \_\_\_\_\_  
I.5. Жиро сметка и  
    депонент банка \_\_\_\_\_

#### Дел II – Техничка понуда

II.1. Согласно сме да ги понудиме стоките наведени во соодветните табели во прилог 1.1 листа на цени за дел 1 / во прилог 1.2 листа на цени за дел 2

**Ви доставуваме и каталог/брошура/мостри за стоките кои се предмет на набавката.**

II.2. Ги прифаќаме начинот и рокот на испорака на стоките утврдени во тендерската документација.

#### Дел III – Финансиска понуда

III.1. Вкупната цена на нашата понуда за **ДЕЛ 1 - Рекламен материјал за МАНУ**, со засметани трошоци и попусти без ДДВ изнесува:

\_\_\_\_\_ (со бројки)  
\_\_\_\_\_ [со букви] денари.

Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_ денари.

III.2. Вкупната цена на нашата понуда за **ДЕЛ 2 – Рекламен материјал за проектот „Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија“**, со засметани трошоци и попусти без ДДВ изнесува:

\_\_\_\_\_ (со бројки)  
\_\_\_\_\_ [со букви] денари.

Вкупниот износ на ДДВ изнесува \_\_\_\_\_ денари.

IV. Нашата понуда важи за периодот утврден во тендерската документација. Се согласуваме со начинот на плаќање утврден во тендерската документација.

V. Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во тендерската документација.

VI. Нашата понуда се состои од:  
-Образец на понуда (Прилог 1),

- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба (Прилог 2),
- Изјава за сериозност на понудата (Прилог 3),
- Изјава на економскиот оператор дека понудата ја поднел независно (Прилог 4),
- ДРД образец
- Нацрт на договор (прилог 5)
- **каталог/брошура/мостри за дел 1/дел 2**

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_  
(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

**Прилог 1.1 - Листа на цени за ДЕЛ 1**

Ред. бр.	Опис на стоките	Лого	Единечна мерка	Количина	Единечна цена без ДДВ	Единечна цена со ДДВ	Вкупна цена без ДДВ	Понуден модел
1.	Картонски папки со 2 клапни, од минимум 300 гг./m <sup>2</sup> , кунздрук Димензии: А4 формат Боја: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Лого димензии: минимум 40mm ширина, минимум 30mm висина**	Да, лого 1	Парче	500				
2.	Торба со кратки рачки Димензии на рачки: минимум 30 cm Материјал: платно, минимум 100 % памук Боја: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Димензии: минимум 43cm висина, минимум 30cm ширина Лого димензии: минимум 50mm ширина, минимум 50mm висина**	Да, лого 1	Парче	50				
3.	Хартиени кеси, со рачки со врвки, Материјал: хартија, од минимум 200 гг./m <sup>2</sup> кунздрук, пластификат сјај Боја: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Димензии: минимум 43,5 x 36 x 10 cm Лого димензии: минимум 50mm ширина, минимум 50mm висина**	Да, лого 1	Парче	200				
4.	Тетратка со спирала мек повез, со метални спирали Формат: А5 Број на листови: минимум 50 Без линии, на секоја страница логото на МАНУ да биде бледо испечатено на средина на страницата Боја на корица: тонирана темно сина (кобалт)*, со лого** Лого димензии: минимум 20mm, минимум ширина 10mm висина**	Да, лого 1	Парче	200				

\* според СМУК, 100% цијан, 58.5% магента, 0% жолта и 32.9% црно, или еквивалентно

\*\*лого во сребрена боја (во прилог), соодветно на понудениот производ, кое пред да се печати, ДО треба да ги одобри логото и бојата односно целиот производ



**Прилог 1.2 - Листа на цени за ДЕЛ 2**

Ред. бр.	Опис на стоките	Лого	Единечна мерка	Количина	Единечна цена без ДДВ	Единечна цена со ДДВ	Вкупна цена без ДДВ	Понуден модел
1.	Пластични папки со ластик Дебелина на папки: минимум 80 микрони Димензии: А4 формат Боја: бела Лого димензии: минимум 40mm ширина, минимум 30mm висина*	Да, лого 2	Парче	300				
2.	Торба со долги рачки Димензии на рачки: минимум 75 cm Материјал: платно, минимум 100 % памук Боја: еко/беж Димензии: минимум 43cm висина, минимум 37cm должина Лого димензии: минимум 50mm ширина, минимум 50mm висина*	Да, лого 2	Парче	300				
3.	Блок нотес лепен минимум 40 листови Димензии: ширина минимум 8cm, висина минимум 14cm Боја: бела Лого димензии: минимум 20mm ширина, минимум 10mm висина*	Да, лого 2	Парче	300				
4.	Пенкало од рециклирана хартија Боја на пенкало: зелена Дебелина на мина: максимум 0,7mm Боја на мина: сина Лого димензии: минимум 20mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	300				
5.	УСБ меморија со вклучена гравура, со прстен (Necklace Usb Flash Drive) Материјал: метал Капацитет: минимум 4GB; Димензии: минимум 4 cm висина x минимум 1 cm ширина x минимум 4 mm дебелина, Боја: сребрена хромирана, со лого* Лого димензии: минимум 20mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	100				

6.	Хемиско пенкало со клик механизам и клипса Траг: од 0,5mm до 0,7mm, Боја на мина: сина Боја на пенкало: темно сина (кобалт), со лого* Лого димензии: минимум 30mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	400				
7.	Пенкало со тач (touch) за дисплеи еднократно, Траг: од 0,5mm до 0,7 mm, Боја на мина: сина Боја на пенкало: сребрена хромирана, со лого* Лого димензии: минимум 30mm ширина, минимум 8mm висина*	Да, лого 2	Парче	100				

\*соодветно на понудениот производ, кое пред да се печати, ДО треба да ги одобри логото и бојата односно целиот производ

**Прилог 2 – Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба**

**ИЗЈАВА**

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот \_\_\_\_\_ [се наведува назив на понудувачот] во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната состојба на понудувачите утврдени во законот и во тендерската документација по огласот за доделување на договор за јавна набавка – *Набавка на Рекламен материјал за потребите на МАНУ и за потребите на проектот „Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија“*, објавен од страна на Македонската академија на науките и уметностите со барање за прибирање на понуди и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во тендерската документација за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на договорниот орган доколку нашата понуда биде избрана за најповолна.

Место и датум

\_\_\_\_\_

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

### Прилог 3 – Изјава за сериозност на понудата

#### ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 47 став 1 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот \_\_\_\_\_, изјавувам дека во целост ја гарантирам содржината на понудата и дека понудата е валидна и правно обврзувачка за нас во сите нејзини делови до истекот на периодот на нејзината важност.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од прекршување на оваа изјава во случаите од член 47 став 6 од Законот за јавните набавки, што ќе доведе до издавање негативна референца од страна на договорниот орган против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(потпис) \*

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*

## Прилог 4 – Изјава за независна понуда

### ИЗЈАВА

Јас, долупотпишаниот\* \_\_\_\_\_ [име и презиме], врз основа на член 129 став 2 од Законот за јавните набавки, а во својство на одговорно лице на понудувачот \_\_\_\_\_, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудата за набавка – *Набавка на Рекламен материјал за потребите на МАНУ и за потребите на проектот „Зајакнување на можностите за истражувачки кариери и мобилност во Македонија“*, по оглас број 30/2017 ја поднесувам независно, без договор со други економски оператори на начин кој не е спротивен на прописите за заштита на конкуренцијата.

Истовремено, под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека при доставувањето на *понудата за постапката бр. 30/2017* не учествувам со други економски оператори со кои сум капитално, сопственички или роднински поврзан.

Исто така, изјавувам дека сум целосно свесен за последиците од давање на неистинити наводи во изјавата, што може да доведе до поведување на соодветна постапка против понудувачот во чие име и за чија сметка сум овластен да ја дадам оваа изјава.

Место и датум

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис)\*\*

*\*Изјавата за независна понуда не може да гласи на ниту едно друго лице освен на одговорното лице.*

*\*\* Овој образец се потпишува електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице. Доколку образецот е потпишан од лице овластено за дигитално потпишување, тогаш истиот задолжително треба да е своерачно потпишан од одговорното лице, скениран и на таков формат да биде аплициран дигитален потпис.*

## Прилог 5 - Нацрт на договор

Договорот се предвидува да ги содржи следните елементи:

- Договорни страни,
- Предмет на договор
- Единечни и вкупни цени,
- Вредност на договорот
- Времетраење на договорот
- Начин на реализација на договорот,
- Рок, начин и место на извршување на услугите,
- Начин и рок на плаќање,
- Виша сила,
- Раскинување и санкции за прекршување на спогодбата,
- Закон во сила и спорови,
- Завршни одредби.

Одговорното лице на понудувачот е должен да даде согласност на предложените елементи за изготвување на договорот.

---

Потпис на Одговорно лице на понудувачот

*\*Овој образец не се потпишува своерачно, туку исклучиво електронски со прикачување на валиден дигитален сертификат чиј носител е одговорното лице или лице овластено од него.*